



Mitteilungsvorlage	Vorlage-Nr: VO/18/297
	Status: öffentlich
	Datum: 22.11.2018
Federführend: Büro des Bürgermeisters	Bericht im Ausschuss: Bericht im Rat: Inga Ries Bearbeiter: Inga Ries
Bericht der Verwaltung	
Beratungsfolge:	
Datum	Gremium
10.12.2018	Hauptausschuss

Kommunaler Reinigungsdienst

Am 26.10.2018 fand eine Begehung der Klaus-Groth-Schule nach dem Infektionsschutzgesetz durch den Fachdienst Gesundheit und Infektionsschutz des Kreises Pinneberg statt. Im schriftlichen Bericht wird der Reinigungsdienst lobenswert hervorgehoben. Über diese Belobigung haben wir uns sehr gefreut und möchten dies auch dem Ehrenamt zur Kenntnis geben.

Die weiteren Berichte entnehmen Sie bitte der anliegenden Beschlussumsetzungstabelle.

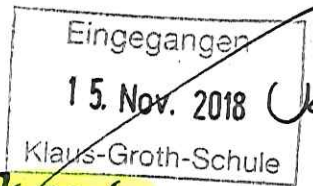
gez.
Sabine Kählert
Bürgermeisterin

Anlage/n:

- Schreiben des Kreises Pinneberg
- Beschlussumsetzungstabelle, öffentlicher Teil, Dezember 2018

Kreis Pinneberg · Postfach · 25392 Elmshorn

Klaus-Groth-Schule
Klaus-Groth-Str. 11
25436 Tornesch



Juga +
S. Uola

Der Landrat
Fachdienst Gesundheit
Infektionsschutz

Ihre Ansprechpartnerin
Frau Reinecke
Tel.: 04121-4502 3389
Fax: 04121-4502 93510
Kurt-Wagener-Straße 11
25337 Elmshorn
Zimmer 1.1. 90

Elmshorn, 07.11.2018

Nachrichtlich: Stadt Tornesch / Bauamt

Begehung am 26.10.2018 aufgrund § 36 Infektionsschutzgesetz (IfSG)
AZ: 32-4230-SCH-36

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich war am 26.10.2018 mit meiner Kollegin Frau Fischer zu einer Begehung in Ihrer Einrichtung. Dabei haben wir die allgemeine Hygiene in der Einrichtung besprochen sowie die Räumlichkeiten besichtigt.

Gerne möchten wir Ihr Reinigungsteam lobenswert hervorheben. !

Bitte setzen Sie die folgenden Punkte zeitnah um:

- In den Sanitäranlagen Raum A 117 und Raum A118 sind bauliche Mängel, die eine gründlich Reinigung verhindern.
- Übergang von der Fliesenablage zur Wand hin.
- Wischkante
- Wandverputzung löst sich im Bereich der Mülleimerbefestigung.
- Abgeplatze Keramik bei einer Stehtoilette

Die Oberflächen müssen für eine gründliche Reinigung glatte Fläche vorweisen.

- Die Belehrung nach § 35 IfSG für die Beschäftigten muss alle zwei Jahre durchgeführt und dokumentiert werden.
- Desinfektionsmittel sind mit einem Anbruchdatum zu versehen. Bitte informieren Sie sich beim Hersteller über die Haltbarkeit nach Anbruch.
- Reinigungsgeräte wie Besen, Mops und Schrubber sind hängend zu lagern.
- Alle innerbetrieblichen Verfahrensweisen der Infektionshygiene einschließlich der Maßnahmen zur Reinigung und Desinfektion sind in einem Hygieneplan schriftlich festzuhalten. Der Hygieneplan dient dazu, auch einem Außenstehenden/einem neuen Mitarbeiter zu ermöglichen, die innerbetrieblichen Reinigungs- und Desinfektionsverfahren nachvollziehen zu ---

Bitte erarbeiten Sie Ihren Hygieneplan und senden Sie ihn mir zur Ansicht zu.

Wenn Sie Fragen haben, rufen Sie mich gern an.

Mit freundlichen Grüßen

Reinecke

Reinecke

Schlagwort	Beschluss zum Tagesordnungspunkt/Thema	beraten am	Beteiligung anderer Gremien	Stand des Verfahrens/Beschlussumsetzung
------------	--	------------	-----------------------------	---

Hauptsatzung Neufassung	Beratung und Beschlussempfehlung an die RV über die Neufassung der Hauptsatzung der Stadt Tornesch	HA 10.09.2018 TOP 8 HA 12.11.2018 10.12.2018	RV 11.12.2018	Die Beratung des Hauptausschusses vom 10.09.2018 wird am 10.12.2018 fortgesetzt werden.
Haushaltskonsolidierung Beratung über eine externe Unterstützung	Beratung und Beschlussfassung, die KUBUS Kommunalberatung und Service GmbH als Unterstützer zur Haushaltskonsolidierung zu beauftragen	24.04.2017 TOP 9 15.05.2017 TOP 5 12.02.2018, TOP 8 10.09.2018	- / -	<p>Der Hauptausschuss hat sich darauf geeinigt, zunächst noch einmal eine/n Vertreter/in der Fa. KUBUS zur nächsten Sitzung einzuladen und danach über die Auftragsvergabe zu beraten. Außerdem soll Herr Bollwahn, Fachdienstleiter Controlling und Finanzen des Kreises Pinneberg, eingeladen werden. Herr Bollwahn war in der Lenkungsgruppe und hat mitgeteilt, was aus seinen Erfahrungen nötig ist, um eine erfolgreiche und nachhaltige Haushaltskonsolidierung zu betreiben. Frau Buchholz und Herr Bargfrede haben in der Sitzung des HA ihr Angebot vorgestellt und der HA hat beschlossen, den Auftrag zur Begleitung an die KUBUS zu erteilen. Das Startmeeting mit der Lenkungsgruppe findet am 18.07.2017 statt. Das Projekt beginnt nunmehr nach den Sommerferien. Anliegend übersende ich Ihnen die aktuelle Zeittafel. Die online-Befragung der Kommunalpolitiker/innen und der Mitarbeiter/innen startet in Kürze und ist bis zum 30.11.2017 terminiert. Kein neuer Sachstand. Evtl. liegt die Auswertung der Umfrage bis zur Sitzung des Hauptausschusses vor. Am 23.01.2018 fand ein Themenworkshop mit Politik und Führungskräften statt. Zu den herausgearbeiteten Themen „Standards und Prozesse“, „Strukturen“ und „Kommunale Betriebe/Interkommunale Zusammenarbeit“ sollen im Februar Arbeitsgruppen unter Einbeziehung von Kommunalpolitikern gebildet werden. Die Arbeitsgruppensitzungen sind zZ noch nicht terminiert. Es werden folgende Workshops stattfinden:</p> <p>Workshop 1: „Standards und Prozesse“ (muss neu terminiert werden, Vorschlag KUBUS 08. Oder 14.03.2018)</p> <p>Workshop 2: „Strukturen“ am 28.02.2018 ab 17.30 Uhr</p> <p>Workshop 3: Kommunale Betriebe/Interkommunale Zusammenarbeit am 07.03.2018 ab 17.30 Uhr</p> <p>Die Workshops haben stattgefunden. Ab der 13. KW !!!wurde umfangreiches Zahlenmaterial abgefordert. Ziel bleibt die Präsentation der Untersuchung in der Sitzung des Finanzausschusses am 25.04.2018. Der schriftliche Abschlussbericht wird zum Sommer 2018 erwartet. Die Präsentation durch die Fa. KUBUS GmbH erfolgte im Finanzausschuss am 28. Mai 2018. Der Abschlussbericht soll zum 01.07.2018 vorgelegt werden. Der Abschlussbericht wurde dem Bürgermeister am 27.06.2018 überreicht. Er wird kurzfristig an die Kommunalpolitik weitergeleitet. Die Beratung über den Bericht erfolgt in der nächsten Sitzung am 10.09.2018. Die Fraktionen haben jeweils zwei Mitglieder in den Arbeitskreis zur Haushaltskonsolidierung entsendet, der erstmalig am 24.10.2018 getagt hat. Der Arbeitskreis hat den Auftrag, Themen für die politische Beratung in den Fachausschüssen vorzubereiten. Der Arbeitskreis hat am 24.10.2018 beraten und beschlossen, die im KUBUS-Bericht aufgeführten Themenfelder zunächst in den Fachausschüssen beraten zu lassen bzw. sich Statusberichte vorlegen zu lassen. Dem Finanzausschuss sollen dann die Statusberichte zugehen, um dann evtl. Beschlüsse fassen zu können.</p>

<i>Schlagwort</i>	<i>Beschluss zum Tagesordnungspunkt/Thema</i>	<i>beraten am</i>	<i>Beteiligung anderer Gremien</i>	<i>Stand des Verfahrens/Beschlussumsetzung</i>
Haushalt 2019 - Beratung über die Teilhaushalte 01 und 06 -	Beschlussempfehlung an den FA zur Übernahme der Teilhaushalte 01 – BdB und 06 –Stabsstelle EDV	12.11.2018 TOP 8	FA 21.11. und 05.12.2018 RV 25.09.2018	Der Hauptausschuss hat die Teilhaushalte beraten und an den Finanzausschuss weitergeleitet.