



Niederschrift

Gremium:	Hauptausschuss		
Sitzungsnummer:	HA 18/31	Sitzungsdatum:	12.11.2018
Sitzungsbeginn:	19:00 Uhr	Sitzungsende:	21:45 Uhr
Sitzungsraum:	Sitzungssaal im Rathaus Tornesch, Wittstocker Str. 7		

Anwesende Mitglieder

Sitzungsleitung

Herr Gunnar Werner - FDP Tornesch Ausschussvorsitzender

Gremienmitglieder

Herr Sönke Pracht - CDU Tornesch Ausschussmitglied Vertretung für:
Herrn Christopher Radon

Herr Manfred Fäcke - SPD Tornesch Ausschussmitglied

Frau Ann Christin Hahn - B90/GRÜNE
Tornesch Ausschussmitglied

Herr Manfred Mörker - SPD Tornesch Ausschussmitglied

Herr Andreas Quast - CDU Tornesch Ausschussmitglied

Herr Helmut Rahn - B90/GRÜNE Tornesch Ausschussmitglied

Herr Justus Schmitt - CDU Tornesch Ausschussmitglied Vertretung für:
Herrn Daniel Kölbl

Herr Henry Stümer - CDU Tornesch Ausschussmitglied

Teilnehmer Kraft Amt

Frau Sabine Kählert - Bgm.in Tornesch Bürgermeisterin

Verwaltung

Herr Rene Goetze - Verwaltung Tornesch Amtsleiter

Herr Torsten Kopper - Verwaltung Tornesch Amtsleiter

Frau Inga Ries - Verwaltung Tornesch Büroleiterin

Herr Gunnar Seiler - Verwaltung Tornesch Verwaltungsmitarbeiter

Frau Angelika Timm - Verwaltung Tornesch Empfang

Herr Sven Wohlers PR-Vorsitzender -
Verwaltung Tornesch Verwaltungsmitarbeiter

Frau Ilsemarie Van den Borre - Verwaltung
Tornesch Protokollführerin

Gäste

Herr Roland Krügel Stadtwerke Tornesch
GmbH

Herr Dirk Lolies - Gemeindeführer Gast

Frau Dagmar Sydow-Graen - B90/GRÜNE Gast

Tornesch

Frau Sabine Werner - FDP Tornesch

Gast

Entschuldigte Mitglieder

Gremienmitglieder

Herr Christopher Radon - CDU Tornesch

Ausschussmitglied

entschuldigt

Herr Daniel Kölbl - CDU Tornesch

Ausschussmitglied

entschuldigt

Tagesordnung:

TOP	Betreff	Vorlage
Öffentlicher Teil		
1	Eröffnung der Sitzung, Feststellung der form- und fristgerechten Einladung, Feststellung der Beschlussfähigkeit sowie Beschluss über die Tagesordnung	
2	Einwohnerinnen- und Einwohnerfragestunde	
3	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 10.09.2018	
4	Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse	
5	Bericht der Verwaltung	VO/18/240
6	Anfragen von Ausschussmitgliedern	
7	Sitzungsplan 2019	VO/18/242
8	Haushaltsplanung 2018, Entwurf des Teilhaushaltes 1, Büro der Bürgermeisterin und des Teilhaushaltes 6, Stabsstelle EDV	VO/18/252
Nicht öffentlicher Teil		
9	Beteiligungsverwaltung	
9.1	Berichte aus den Gesellschaften	VO/18/260
9.2	Mögliche Weisungen an die kommunalen Gesellschafter	
10	Bericht der Verwaltung	VO/18/241
11	Anfragen von Ausschussmitgliedern	
12	Ankauf des Grundstückes für die Kindertagesstätte "Seepferdchen" von der Landgesellschaft Schleswig-Holstein mbH durch die Grundstücksgesellschaft Tornesch	VO/18/235
13	Verkauf eines weiteren Grundstückes im Bereich des Bebauungsplanes 97 (Neubaugebiet Tornesch am See)	VO/18/243
14	Ankauf eines Grundstückes in der Esinger Straße	VO/18/227
15	Ankauf eines Grundstückes in der Friedrichstraße	VO/18/239
16	Ankauf weiterer Grundstücke in Ahrenlohe durch die Landgesellschaft Schleswig-Holstein mbH	VO/18/230
17	Erwerb eines Grundstückes im Gärtnerweg	VO/18/236
18	Personalangelegenheit	VO/18/219
19	Veränderungsliste zum Stellenplan 2019	VO/18/253

TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der form- und fristgerechten Einladung, Feststellung der Beschlussfähigkeit sowie Beschluss über die Tagesordnung

Beschluss:

Die vorgeschlagene Tagesordnung wird beschlossen.

Die Tagesordnungspunkte 8, 9 und 14 entfallen. Die Tagesordnungspunkte 10, 11, 12, 13, werden zu den Tagesordnungspunkten 8, 9, 10, 11. Der Tagesordnungspunkt 14 entfällt, die Tagesordnungspunkte 15 bis 22 werden zu den Tagesordnungspunkten 12 bis 19.

Die Beratung und Beschlussfassung der Tagesordnungspunkte 9 bis 19 in nichtöffentlicher Sitzung wird ebenfalls beschlossen.

Abstimmungsergebnis:		
9 Ja-Stimmen	0 Nein-Stimmen	0 Enthaltungen

Beratungsverlauf:

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden. Er stellt die form- und fristgerechte Einladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2 Einwohnerinnen- und Einwohnerfragestunde

Beratungsverlauf:

Fragen von Einwohnerinnen und Einwohnern werden nicht gestellt.

TOP 3 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 10.09.2018

Beschluss:

Gegen die Niederschrift über die Sitzung des Hauptausschusses vom 10.09.2018 werden keine Einwendungen erhoben. Sie gilt somit als genehmigt.

Abstimmungsergebnis:		
8 Ja-Stimmen	0 Nein-Stimmen	1 Enthaltungen

TOP 4 Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse

Beratungsverlauf:

Während der Sitzung des Hauptausschusses am 10.09.2018 wurden zwei Beschlüsse in nichtöffentlicher Sitzung gefasst:

- @ Erwerb von Teilflächen für den Ausbau der Straße An der Kirche
- @ 1. Nachtragsstellenplan 2018

TOP 5 Bericht der Verwaltung

Beratungsverlauf:

@ Frau Ries ergänzt den vorliegenden Bericht. Die Beratung und Beschlussfassung über den Prüfungsbericht des Gemeindeprüfungsamtes wird zu Beginn des kommenden Jahres beraten werden. Der Hauptausschuss ist zuständig, da die gesamte Verwaltung geprüft wurde.

@ Die Bürgermeisterin entscheidet über jede Drittnutzung des Gemeindewappens.

TOP 6 Anfragen von Ausschussmitgliedern

Beratungsverlauf:

@ Herr Goetze erklärt, dass die Bauarbeiten in der Ahrenloher Straße im Zeitplan liegen., Hauptsächlich werden hier Hausanschlüsse getauscht.

@ Die Sitzungsräume im Rathaus werden nach heutiger Kenntnis ab Mitte Januar 2019 zur Verfügung stehen.

TOP 7 Sitzungsplan 2019

Beratungsverlauf:

Folgende Termine wurden angepasst:

alt: 25.02.2019 UA entfällt
alt: 26.03.2019 RV neu: 02.04.2019

TOP 8 Haushaltsplanung 2018, Entwurf des Teilhaushaltes 1, Büro der
Bürgermeisterin und des Teilhaushaltes 6, Stabsstelle EDV

Beschluss:

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Finanzausschuss die Übernahme der Teilhaushalte 01, Büro der Bürgermeisterin, und 06, Stabsstelle EDV, in die Haushaltsplanung für das Haushaltsjahr 2019.

Abstimmungsergebnis:

9 Ja-Stimmen	0 Nein-Stimmen	0 Enthaltungen
---------------------	-----------------------	-----------------------

Beratungsverlauf:

Frau Ries geht in ihrem Sachvortrag auf die Entwürfe der vorliegenden Teilhaushalte ein und beantwortet die gestellten Fragen.

Auf Wunsch von Herrn Quast wird die Stabsstelle EDV im Dezember 2018 eine Prioritätenübersicht der EDV-Projekte vorlegen.

Herr Werner stellt folgenden Antrag von Herrn Quast zur Abstimmung:

Die eingeplanten Haushaltsmittel für die Anschaffung des Dokumentenmanagementsystems (DMS) werden mit einem Sperrvermerk versehen. Vor Auftragserteilung ist über die Vergabe im Hauptausschuss zu beraten.

Abstimmungsergebnis:

1 Ja-Stimme - 5 Nein-Stimmen - 3 Enthaltungen

Herr Quast bittet um eine Präsentation des Projektes „Verbesserung der Eingangs- und Empfangssituation“ inkl. Software zur Optimierung der Wartezeiten.

Die Bürgermeisterin sagt zu, in der Sitzung des Hauptausschusses im März 2019 die neue Organisationsstruktur sowie die geplanten baulichen und organisatorischen Anpassungen vorzustellen.

Herr Werner bittet darum, dass neue Feuerwehrfahrzeug so günstig wie möglich anzuschaffen.

Frau Ries erläutert, dass die Beschaffung über eine Sammelausschreibung mit anderen Kommunen getätigt wird.

Tornesch, den 11.12.2018

Gunnar Werner
Vorsitzende(r)

Ilsemarie Van den Borre
Protokollführer(in)