



Beschlussvorlage	Vorlage-Nr:	VO/21/011
	Status:	öffentlich
	Datum:	24.02.2021
Federführend: Bürgermeisterin Stabsstelle EDV	Bericht im Ausschuss:	Sebastian Bartko
	Bericht im Rat:	
	Bearbeiter:	Stefanie Delva
Aufhebung Sperrvermerk Umstellung auf Geräte mit Apple-OS Produktkonto: 111200.527110 in Höhe von 4.200 Euro		
Beratungsfolge:		
Datum	Gremium	
17.03.2021	Finanzausschuss	

Sachbericht / Stellungnahme der Verwaltung

Die Stadt Tornesch plant zukünftig die mobilen Endgeräte (Smartphones und Tablets) mit Hilfe eines zentralen Management Portals zu verwalten (Mobile Device Management).

Generell sind Android basierte Geräte, die momentan im Einsatz sind, für dieses Vorhaben weniger gut geeignet, da das Android Betriebssystem quelloffen ist und von jedem Hersteller für seine spezifischen Zwecke umgeschrieben wird. Aufgrund der daraus resultierenden Vielzahl an Konfigurationen kann nicht zuverlässig garantiert werden, dass ein zentrales Management korrekt auf allen Geräten ausgerollt werden kann.

Im Gegensatz dazu ist das Apple Betriebssystem auf allen Geräten identisch, ein zentrales Management ist hier problemlos umzusetzen.

Des Weiteren ist zu bedenken, dass durch die Updatepolitik von Apple die Geräte meist 4-6 Jahre einheitlich unterstützt werden. Apple rollt Updates für alle Geräte zeitgleich aus und ist damit gut planbar und für die IT-Abteilung strukturiert mit geringem Zeitaufwand abzuarbeiten.

Android basierte Geräte werden im Regelfall nur 2-3 Jahre mit Updates und Sicherheitsupdates versorgt. Die Updates für Android basierte Geräte werden von jedem Hersteller in unterschiedlichen Zyklen für unterschiedliche Gerätekategorien zur Verfügung gestellt. Dieser Aspekt macht ein strukturiertes Abarbeiten und Bereitstellen der Updates deutlich zeitaufwendiger.

Mit Einführung des DMS (Dokumentenmanagementsystems) in der Stadtverwaltung Tornesch wird es zukünftig auch möglich sein, die Dokumente mithilfe der mobilen Endgeräte einzusehen. Auch hierbei sind einheitliche Geräte mit einheitlichen Systemen von Vorteil für die Administration und die Akzeptanz bei den Mitarbeitern.

Für ein Standard Samsung Smartphone (derzeit A50) fallen einmalige Kosten in Höhe von 8,90 Euro an. Für das Standard iPhone (derzeit SE) fallen einmalige Kosten in Höhe von ca. 150 Euro an, abhängig von der Anzahl der gleichzeitig beschafften Geräte. Diese Mehrkosten sind aus Sicht der Stabsstelle EDV vertretbar, da diese durch erhebliche administrativen und zeitliche Vorteile ausgeglichen werden.

Prüfungen:

1. Umweltverträglichkeit

entfällt

2. Kinder- und Jugendbeteiligung

entfällt

Finanzielle Auswirkungen / Darstellung der Folgekosten

Der Beschluss hat finanzielle Auswirkungen: ja nein

Die Maßnahme/Aufgabe ist: vollständig eigenfinanziert
 teilweise gegenfinanziert
 vollständig gegenfinanziert

Auswirkungen auf den Stellenplan: Stellenmehrbedarf Stellenminderbedarf
 höhere Dotierung Niedrigere Dotierung
 Keine Auswirkungen

Es wurde eine Wirtschaftlichkeitsprüfung durchgeführt: ja nein

Es liegt eine Ausweitung oder eine Neuaufnahme einer
Freiwilligen Leistung vor: ja nein

Produkt/e:						
Erträge/Aufwendungen	2021	2022	2023	2024	2025	2026 ff.
	in EUR					
<small>* Anzugeben bei Erträgen, ob Zuschüsse/Zuweisungen; Transfererträge; Kostenerstattungen/Leistungsentgelte oder sonstige Erträge</small>						
<small>* Anzugeben bei Aufwendungen, ob Personalaufwand; Sozialtransferaufwand; Sachaufwand; Zuschüsse/Zuweisungen oder sonstige Aufwendungen</small>						
Erträge*:						
Aufwendungen*:	4.200					
Saldo (E-A)						
davon noch zu veranschlagen:						

Investition/Investitionsförderung	2019	2020	2021	2022	2023	2024 ff.
	in EUR					
Einzahlungen						
Auszahlungen						
Saldo (E-A)						
davon noch zu veranschlagen:						
Erträge (z.B. Auflösung von Sonderposten)						
Abschreibungsaufwand						
Saldo (E-A)						
davon noch zu veranschlagen:						
Verpflichtungsermächtigungen						
davon noch zu veranschlagen:						

Folgeeinsparungen/-kosten	2019	2020	2021	2022	2023	2024 ff.
	in EUR					
<small>(indirekte Auswirkungen, ggf. sorgfältig zu schätzen)</small>						
<small>* Anzugeben bei Erträgen, ob Zuschüsse/Zuweisungen; Transfererträge; Kostenerstattungen/Leistungsentgelte oder sonstige Erträge</small>						
<small>* Anzugeben bei Aufwendungen, ob Personalaufwand; Sozialtransferaufwand; Sachaufwand; Zuschüsse/Zuweisungen oder sonstige Aufwendungen</small>						
Erträge*:						
Aufwendungen*:						
Saldo (E-A)						
davon noch zu veranschlagen:						

Beschluss(empfehlung)

Die gesperrten Haushaltsmittel bei dem Produktkonto 111200.527110 in Höhe von 4.200 Euro werden freigegeben.

gez.
Sabine Kählert
Bürgermeisterin

Anlage/n:
keine

Änderungshistorie:			
Datum:	Bearbeiter*in:	Was wurde geän- dert:	Warum: